

Директор

Утверждено:
Л.А.Штрейс



ПЛАН
работы по противодействию коррупции в МАОУ «Ермолинская ООШ»,
на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Тематика мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
1	Организация обучающих мероприятий с педагогами по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Организация платных услуг	Сентябрь 2023	Директор, заместитель по УВР, старшие воспитатели	Проведен семинар с педагогами дошкольных групп по актуализации информации по предоставлению платных услуг
		Правила приема в ОУ	май 2023		Проведены индивидуальные консультации со старшими воспитателями и заместителями директора по правилам приема детей в ОО
2	Меры, направленные на повышение профессионального уровня и правовое просвещение	Обеспечение участия в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, других мероприятиях по антикоррупционной тематике	постоянно	Директор, заместитель по УВР, старшие воспитатели	Сотрудники, принятые на работу в отчетном году, обучены вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу. Директор прошла онлайн опрос размещенный на сайте Правительства Новгородской области
3	Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений	Распространение памятки по противодействию коррупции	декабрь 2023	Учителя, воспитатели	Информационный стенд по вопросам противодействия коррупции поддерживается в актуальном состоянии. За отчетный период жалобы и обращения граждан и организаций в учреждение не поступали
4	Обеспечение открытости деятельности учреждения, укрепление связи с населением,	Оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции	постоянно	Директор, заместитель по УВР, старшие воспитатели	Раздел «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения соответствует требованиям

	стимулирование антикоррупционной активности общественности	<p>Обеспечение эффективного функционирования постоянно действующих каналов связи администрации Учреждения с населением (Интернет-приемные, личный прием граждан и другие каналы связи)</p> <p>Соблюдение действующего законодательства в части открытости и доступности информационных ресурсов, содержащих информацию о деятельности Учреждения</p> <p>Соблюдение действующего законодательства при приеме в ОУ</p>			<p>действующего законодательства</p> <p>Обеспечено функционирование в учреждении «формы обратной связи» по вопросам противодействия коррупции. Информация о контактах размещена на официальном сайте учреждения</p> <p>Раздел «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения соответствует требованиям действующего законодательства</p> <p>Прием детей в ОУ ведут только обученные сотрудники</p>
5	Составление базы типовых ситуаций, содержащих факты наличия личной заинтересованности (возможного наличия личной заинтересованности), размещаемых на официальном сайте Минтруда России в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по ссылке: https://rosmintrud.ru/ministry/programms/anticorruption/9/13	Соблюдение действующего законодательства в части открытости и доступности информационных ресурсов	Ноябрь-декабрь 2023	Секретарь руководителя	Составлена база типовых ситуаций
6	Проведение консультативно-методических совещаний, направленных на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок о следующем:	Ознакомление с действующим законодательством в сфере закупочной деятельности	Январь 2024	Специалист по закупкам	

	<p>1) понятия "конфликт интересов" и "личная заинтересованность";</p> <p>2) обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;</p> <p>3) положения Методических рекомендаций по вопросам привлечения к ответственности должностных лиц за непринятие мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, особое внимание при этом уделено обстоятельствам, характеризующим ситуации в качестве конфликта интересов;</p> <p>4) порядок уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;</p> <p>5) ответственность за неисполнение указанной обязанности;</p> <p>б) иная признанная целесообразной к сообщению информация.</p>				
7	<p>Организация добровольной оценки знаний работников (в форме тестирования с перечнем открытых и закрытых вопросов) по вопросам, связанным с соблюдением работниками ограничений и</p>	<p>Ознакомление с действующим законодательством в сфере закупочной деятельности</p>	Февраль 2024	Директор	

	запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ и другими федеральными законами.				
8	Сбор применимой информации, которая может содержать признаки наличия у работника личной заинтересованности при осуществлении закупок.	Соблюдение действующего законодательства в сфере закупочной деятельности	Январь 2024	Директор	
9	Актуализация информации, находящейся в личном деле работника, осуществляющего закупки.	Соблюдение действующего законодательства в сфере закупочной деятельности	Ноябрь 2024	Секретарь руководителя	
10	Проведение бесед с работниками, с их согласия, получение от них с их согласия необходимых пояснений, а также получение от органов (организаций) информацию о соблюдении работниками требований к служебному поведению (за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную, банковскую, налоговую или иную охраняемую законом тайну), в том числе требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, изучение представленных работниками сведений.	Ознакомление с действующим законодательством	Постоянно	Директор	Систематически осуществляется мониторинг действующего законодательства РФ в сфере противодействия коррупции

11	Организовать добровольное ежегодное представление работниками, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности.	Соблюдение действующего законодательства в сфере закупочной деятельности	Декабрь 2024	Директор	
----	---	--	--------------	----------	--